



## HERRAMIENTA: CODIFICACIÓN SIMPLE PARA EL ANÁLISIS CUALITATIVO

### DESCRIPCIÓN GENERAL

El análisis cualitativo es el acto de encontrar temas y patrones en un conjunto de datos no numéricos. Se puede usar para adquirir información sobre las experiencias, percepciones y emociones de las personas. El análisis de datos se puede realizar a través de diferentes técnicas. Una herramienta accesible para interpretar los datos es la codificación de la información. En pocas palabras, codificar significa clasificar los datos en diferentes categorías. Un código o categoría puede ser una palabra o una frase breve que represente un tema o una idea. El investigador obtiene un significado de los códigos/categorías, asignando títulos a los temas cualitativos y presentando los resultados de una manera significativa.

### CUÁNDO USARLO

Aunque hoy en día tenemos la opción de usar diferentes programas de análisis cualitativo, tenemos buenas noticias: el cerebro humano sigue siendo una herramienta poderosa para clasificar los datos. Puede usar la codificación en cualquier tema relacionado con la investigación, o incluso en el análisis de tendencias y patrones en toda su organización. Por ejemplo, en Civic Canopy, usamos esta herramienta para analizar los datos que recibimos en nuestras entrevistas cualitativas con los socios una vez que finaliza un proyecto.

### CÓMO USARLO

Usted ha recopilado todos los datos cualitativos, ya sea de entrevistas, una encuesta al personal, etc. Ahora tiene la tarea de encontrarle un sentido a todo. Comience leyendo todos los datos primero. Durante esta primera lectura, puede comenzar a anotar algunos patrones que observe. Captúrelos como simples palabras clave, frases o ideas que vea aparecer una y otra vez. Cuando lea los datos una segunda vez, comience a identificar los temas colocándolos entre corchetes junto a la frase o cita. Por ejemplo:

*Más sesiones así. Incluso profundizar más en la comunicación no violenta y las maneras de integrarla. Esas cosas en la forma en que operamos y el conocimiento de*



que aunque la participación de la comunidad es muy importante... **[Participación de la comunidad, recursos]**

No sabía bien cómo opera una organización sin fines de lucro, ¡pero ahora lo sé gracias a los recursos! **[Recursos]**

A veces, en los grupos grandes, siento timidez al hablar o como si lo que tengo que decir no importara. En ese evento, sentí que mi voz y mis opiniones sí importaban. **[Inclusión, sentirse bienvenido]**

Todo se sintió muy, muy apresurado. Apenas estábamos profundizando en un tema y ya habíamos pasado a otro. Quería más tiempo para conectarme con diferentes personas y escuchar más perspectivas. **[Más tiempo, conexión entre los participantes]**

A medida que comienza a revisar todos los datos, verá repeticiones y similitudes entre los temas. Use la primera ronda de codificación para crear conceptos o temas de alto nivel. A partir de ahí, podrá comenzar a descubrir cómo encajan entre sí. Pídale a otro miembro de su equipo que observe los datos también y que agregue sus observaciones para ayudar a reducir los sesgos.

Esta técnica también puede funcionar en Excel, donde puede usar herramientas para organizar rápidamente los datos. Por ejemplo:

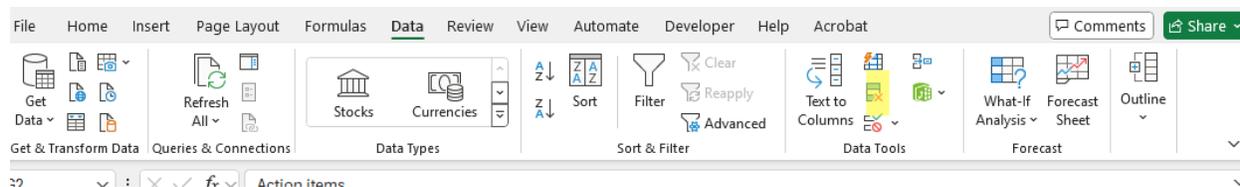
Event	Feedback	Evaluator 1	Evaluator 2
Event Name	3 hours after a workday was a bit tough, short session	Time of day	
Event Name	A definition at the start of what mediation is.	Definition of Terms	Shared Language
Event Name	A little more time to connect with others	More connection	
Event Name	A little more time.	More time	
Event Name	Actionable Items and ongoing progress with laws	Action items	Policy expertise
Event Name	bring in other perspectives	different perspectives	
Event Name	allowing more space for addressing conflict and aiding in mediation	More time	Conflict Resolution
Event Name	some of it was confusing. I am unclear what to do now.	Action items	needing clarity
Event Name	people need to use their inside voices!!	Volume	sharing space

La primera columna después de que se proporcionan los comentarios es el tema principal que aparece varias veces y la siguiente columna es un tema adicional proporcionado por otro evaluador.

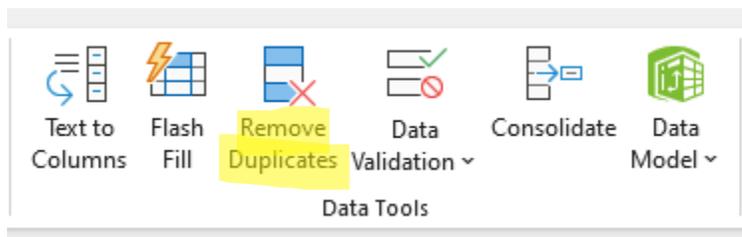
Para contar el número de veces que aparece un tema determinado en Excel, tenemos que comenzar por generar una lista de todos los temas que identificó. Primero, destaque todas las celdas que contengan un tema. Para el ejemplo anterior, destaque todo lo que esté abajo de la línea 1 en la tercera y cuarta columna. Pegue los datos de ambas columnas en otra columna.

Después, tenemos que eliminar los temas duplicados. Esto eliminará cualquier tema de su nueva lista que aparezca varias veces, dejándolo solo con su lista general de posibles temas. Vuelva a destacar los temas identificados y busque "Datos" en la cinta de opciones superior. Hacia la izquierda de la cinta de opciones en Excel, haga clic en "Quitar duplicados" (*Remove Duplicates*). Este es un icono con tres filas, una azul sobre una blanca y otra azul con una "X" roja.

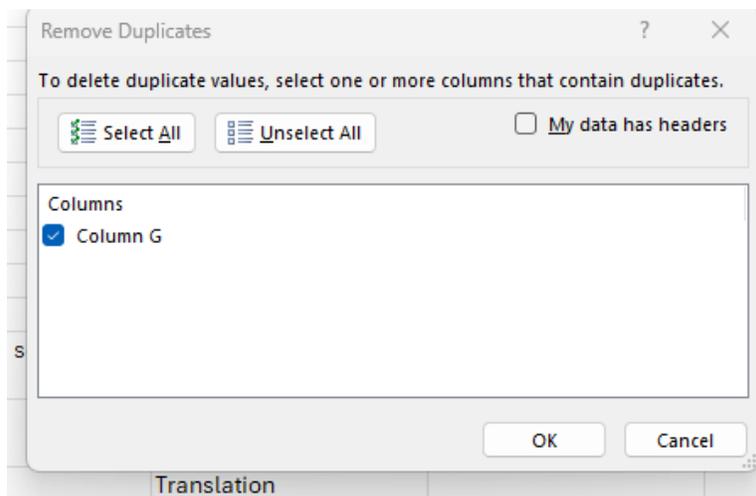
Puede lucir así en una ventana más pequeña:



O así en una ventana más grande:



Luego, Excel le pide que verifique en qué columna está quitando los duplicados:



Después de hacer clic en aceptar, los datos aparecerán así:



	G
1	
2	Action items
3	Definition of Terms
4	different perspectives
5	More connection
6	More time
7	Time of day
8	Volume

Una vez que tenga todos los temas, use la ecuación de Excel =countif para contar cuántas veces aparece un tema. En el ejemplo anterior, usando los elementos de acción (*Action items*), ingrese esta ecuación en la celda a la derecha de elementos de acción (H2): =COUNTIF(C2:D10,G2) y luego presione enter. C2:D10 es el rango de celdas de donde extraer los datos y G2 es el criterio.

Copie la ecuación de H2 en las celdas de la columna. Le quedará una tabla como esta:

	G	H
1		
2	Action items	2
3	Definition of Terms	1
4	different perspectives	1
5	More connection	1
6	More time	4
7	Time of day	1
8	Volume	1

Una vez que vea la cantidad de veces que aparece un tema, puede comenzar a trabajar en la elaboración de conclusiones y resultados a partir de los datos. Por ejemplo, en este conjunto de datos, vimos que uno de los temas más comunes era que las personas querían más tiempo y elementos de acción. Es una buena práctica pedirle a una segunda persona que agregue los temas que observe. Cuando dos o más personas observan los datos, esto puede ayudar a reducir los sesgos. Una vez que haya completado estos pasos, puede usar la frecuencia de los temas clave para obtener un significado de su conjunto de datos.

Nota: cuando use esta herramienta para analizar los datos cualitativos, es aconsejable ya haber transcrito la entrevista para que sea más fácil agregar los corchetes con los temas.



## MODELO DE APRENDIZAJE COMUNITARIO

### Resultados

La articulación clara de los resultados buscados está al centro del modelo. Los resultados deseados y su reevaluación impulsan el proceso de aprendizaje comunitario.

La codificación es una herramienta para la porción de resultados del modelo de aprendizaje comunitario. Para obtener más información sobre las herramientas de resultados y las otras áreas del modelo de aprendizaje comunitario, visite [o](#).

